



MEMORIA INSTITUCIONAL 2024-2025

Año de la reorganización municipal

Ramón Candelaria | Alcalde







MEMORIA INSTITUCIONAL 2024-2025

Año de la reorganización municipal

Ramón Candelaria | Alcalde

Doña Nellys Nuñez | Vicealcaldesa

TABLA DE CONTENIDO

Obrac Ninovas 2024, 25

25

INTRODUCCION	
Punto de Partida y Organización	. 6
Fortalecimiento del Control Interno	
ORGANIZACIÓN	. 7
Criterios	
MISIÓN, VISIÓN, VALORES	. 9
AUTORIDADES MUNICIPALES	
AUTORIDADES MUNICIPALES	<i>12</i>
AUTORIDADES MUNICIPALES	
AUTORIDADES MUNICIPALES	<i>13</i>
AUTORIDADES MUNICIPALES	
AUTORIDADES MUNICIPALES	<i>14</i>
REGIDORES	<i>15</i>
TESORERÍA	
DESEMBOLSOS POR CUENTA	<i>16</i>
INCRESOS	<i>16</i>
TESORERÍA	
EJECUCIÓN DE LOS GASTOS	<i>1</i> 7
SERVICIOS	<i>18</i>
TESORERÍA	
EDUCACIÓN, CÉNERO Y SALUD	<i>19</i>
TESORERÍA	
AYUDAS	<i>20</i>
TESORERÍA	
OBRAS Y GASTOS	<i>21</i>
TESORERÍA	
PAGOS DEUDAS HEREDADAS	<i>22</i>
PAGOS	<i>22</i>
TESORERÍA	
PAGOS REALIZADOS A LA DGII	<i>22</i>
BIENESTAR SOCIAL	
Ayudas de Bienestar Social	23
OBRAS PÚBLICAS	

ODI as Nuevas 2024-25	43
ObrasPPM 2024	<i>25</i>
CALLES J Y EL PESO	<i>27</i>
PLANEAMIENTO URBANO	
Inspectoría	34
Asistencia Legal y Técnica	<i>34</i>
PLANEAMIENTO URBANO	
Tendencia de recaudaciones por mes	<i>40</i>
PLANEAMIENTO URBANO	
Departamento de Inspección	<i>41</i>
Departamento de Impuestos	
Reporte de Cobros de impuestos	<i>42</i>
JUNTAS DE VECINOS	
ACTIVIDADES REALIZADAS	44
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	44
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	<i>45</i>
ASAMBLEA CON 32 DELEGADOS	45
OBRAS APROBADAS	46
CONCURSO	46
Departamento de la Juventud	
Desarrollo Juvenil	47
Departamento de la Juventud	
Reconocimiento Estudiantil	48
Formación y Capacitación	48
Departamento de la Juventud	40
Participación Juvenil	49
Apoyo Social	49
Departamento de la Juventud	~ 0
Respaldo a Talento Local	<i>50</i>
Vinculación Institucional	50
Departamento de GÉNERO	51
Protección, Empoderamiento	51 51
Empoderamento	31

Educación	<i>51</i>
Reconocimientos	<i>52</i>
Departamento de GÉNERO	
Capacitación y Formación	<i>53</i>
Acompañamientos	<i>53</i>
Actividades	<i>54</i>
DIRECCIÓN DE ORNATO	
VERTEDEROS - ELIMINADOS	<i>56</i>
VERTEDEROS - ELIMINADOS	<i>56</i>
TOP-TEN	<i>56</i>
LICEO ANDRÉS AVELINO	
VERTEDEROS - ELIMINADOS	<i>57</i>
CHINOS BOCA CHICA	<i>57</i>
DIRECCIÓN DE ORNATO	<i>59</i>
Dirección del Embellecimiento	
OPERATIVOS EMBELLECIMIENTO	<i>60</i>
JORNADA EMBELLECIMIENTO	<i>61</i>
CONSULTORÍA JURÍDICA	
Garantía Legal	<i>62</i>
Gestión de Documentación Legal	<i>62</i>
PRENSA Y COMUNICACIONES	
UNIDAD DE CESTIÓN MEDIO AMBIENTAL	_
(UGAM)	64
Concienciación Ambiental	64
Diseño y Formalización del Marco Operativo	<i>65</i>
Inspección, Sanciones y Concienciación	66
Proyecciones para 2025	<i>6</i> 7
CUERPO DE BOMBEROS	
CUERPO DE BOMBEROS	68
EVENTOS	
EVENTOS	72
CULTURA	

Año de la Reorganización Municipal

Este informe tiene como propósito presentar de manera clara y detallada las principales acciones y logros alcanzados durante el primer año de gestión del alcalde **Ramón Candelaria** al frente del Ayuntamiento del Municipio de Boca Chica. Desde el inicio de su mandato, el alcalde asumió con firmeza el compromiso de trabajar con transparencia, eficiencia y cercanía a la comunidad, siempre con el objetivo de mejorar la calidad de vida de los munícipes y fortalecer los servicios municipales.

A lo largo de este primer año se llevaron a cabo importantes iniciativas centradas en el desarrollo social, económico e institucional del municipio. Uno de los pasos más significativos fue el inicio de la transformación del Ayuntamiento, lo que incluyó una nueva imagen institucional —con un logo renovado— y la consolidación de una visión de gestión moderna, inclusiva y centrada en el servicio a la gente.

Además, se adquirieron nuevos equipos esenciales que han mejorado la capacidad de respuesta ante las necesidades del municipio, tales como una pala mecánica para la eliminación de vertederos improvisados, dos camionetas para reforzar la supervisión municipal y una planta eléctrica que garantiza la continuidad del trabajo en el edificio principal, incluso ante la interrupción del servicio eléctrico.

En el ámbito financiero, se logró reducir las deudas heredadas y se atendieron las prestaciones laborales de empleados desvinculados, cumpliendo con una deuda social pendiente. Paralelamente, se fortalecieron los servicios esenciales, como la recogida de basura, el mantenimiento de infraestructuras y la asistencia a personas en situación vulnerable.

Una de las acciones más relevantes fue la resolución emitida para organizar y sanear la playa de Boca Chica, buscando recuperar este espacio clave para el turismo, asegurar la tranquilidad de los visitantes y mejorar las condiciones de los trabajadores que dependen de esta área.

Este informe refleja de manera sencilla, clara y transparente cómo se han utilizado los recursos públicos y los resultados obtenidos. Asimismo, es testimonio del esfuerzo conjunto de una administración que cree firmemente en el futuro de Boca Chica y trabaja con fe, dedicación y esperanza para hacer de nuestro municipio un mejor lugar para todos.

Punto de Partida y Organización

Cuando llegamos al Ayuntamiento, lo que encontramos fue una situación muy difícil.

El edificio principal estaba abandonado, con oficinas cerradas, sucias y desorganizadas. No había escritorios ni sillas en buen estado, no había aires acondicionados funcionando, y no contábamos con vehículos para realizar los servicios del día a día, ni dentro ni fuera del Ayuntamiento.

Tampoco teníamos teléfono ni internet, porque las deudas acumuladas con las compañías habían provocado la suspensión de ambos servicios. Esto hacía que muchas de las labores básicas estuvieran completamente paralizadas.

En la Dirección de Ornato, todos los camiones estaban dañados. El edificio donde debían operar era prácticamente un depósito de chatarra, con vehículos inservibles dejados por gestiones anteriores.

Los parques estaban abandonados, llenos de maleza y sin mantenimiento. El cementerio municipal también había sido dejado a su suerte. Y en las calles del municipio, los vertederos improvisados eran constantes, ya que no existían rutas ni horarios para recoger la basura.

Además, el Ayuntamiento no contaba con ningún tipo de planificación. No había control ni seguimiento a las labores, y muchos servicios estaban colapsados. A eso se sumaba una nómina abultada, con muchas personas cobrando sin cumplir con sus horarios ni funciones, lo que reflejaba un desorden general.

Esta fue la realidad con la que comenzamos. Sabíamos que no sería fácil, pero también sabíamos que había que empezar por lo más básico: recuperar el orden, rescatar la dignidad del servicio público y devolverle a Boca Chica una gestión que trabaje de verdad para su gente.

ORGANIZACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL

Fortalecimiento del Control Interno

En el Ayuntamiento Municipal de Boca Chica, hemos llevado a cabo un proceso de reestructuración organizacional con el objetivo de fortalecer el control interno institucional, garantizando una gestión pública más eficiente, transparente y responsable. Este esfuerzo forma parte de nuestra visión de mejorar la calidad de los servicios que ofrecemos a la ciudadanía, siempre con el compromiso de promover una administración pública ejemplar.

Al comparar los resultados obtenidos en el primer trimestre del año anterior con los del primer trimestre de 2025, los avances alcanzados son claros y significativos. En el periodo anterior, el promedio de avance en los componentes del control interno era de solo un 27.06%, lo que evidenciaba importantes debilidades en áreas fundamentales como las Actividades de Control (5.56%) y Información y Comunicación (38.46%). Este panorama reflejaba un modelo de gestión que necesitaba urgente transformación.

Hoy, con esfuerzo y una estrategia clara de trabajo, hemos logrado una calificación general del 58.17%, destacando mejoras sustanciales en áreas clave de nuestra gestión institucional. A continuación, detallamos los avances más relevantes:

- Ambiente de Control: Pasó de un 53.33% a un 70.00%, lo que demuestra un fortalecimiento significativo en los aspectos organizativos y la creación de una cultura institucional orientada a la transparencia y el cumplimiento de los objetivos.
- Actividades de Control: Aumentó de un 5.56% a un 44.44%, reflejando una mejora en los mecanismos de control interno que permiten un mayor cumplimiento de las normativas y procedimientos establecidos.
- Monitoreo y Evaluación: Anteriormente inexistente, el 100% de implementación de un sistema de monitoreo y evaluación garantiza una supervisión adecuada de los proyectos y actividades de la alcaldía, facilitando la rendición de cuentas y la identificación de áreas de mejora.

ORGANIZACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL

Un componente esencial de este progreso ha sido la actualización integral de los manuales de procedimientos, los cuales han sido revisados y alineados con las mejores prácticas en gestión pública, lo que ha permitido estandarizar procesos, optimizar tiempos y asegurar el cumplimiento de las normativas vigentes. Esto ha sido clave para la mejora de la eficiencia operativa y la transparencia en todas nuestras áreas de acción.

A pesar de los logros alcanzados, somos conscientes de que existen áreas de mejora que continuaremos fortaleciendo, especialmente en lo que respecta a la valoración de riesgos y la gestión de la información y comunicación, donde seguimos trabajando para lograr una mayor eficacia y fluidez en los procesos informativos. Además, la implementación de herramientas tecnológicas en la gestión de procesos administrativos ha sido otra de las medidas adoptadas, lo que ha permitido un seguimiento más ágil y preciso de las actividades, así como una mayor transparencia en el manejo de los recursos públicos.

Este avance es un reflejo del trabajo conjunto de todos los departamentos y colaboradores del Ayuntamiento, quienes con su dedicación y esfuerzo contribuyen a hacer de la administración pública un espacio más transparente, eficiente y orientado al bienestar común. Estamos comprometidos con la mejora continua, y este es solo el comienzo de un proceso que sigue en marcha. Sigamos avanzando hacia una administración pública más sólida, honesta y eficaz para todos los ciudadanos de Boca Chica.

Criterios que marcan el nuevo curso de la Alcaldía

Misión:

La misión de la Alcaldía de Boca Chica es liderar el desarrollo sostenible de nuestro municipio costero, promoviendo la prosperidad económica y el bienestar social. Nos comprometemos a preservar nuestro patrimonio natural y cultural, garantizando una oferta turística auténtica y memorable, mientras brindamos una calidad de vida excepcional a nuestros residentes.

Visión:

Consolidarnos como un modelo de buena administración en el país y como un destino turístico de excelencia en el Caribe, reconocido por nuestra belleza natural, hospitalidad inigualable y gastronomía única. Aspiramos a generar un impacto positivo en el crecimiento económico, mejorando la calidad de vida de nuestra comunidad y promoviendo un desarrollo sostenible y responsable.

Objetivos:

- Implementar estrategias innovadoras de turismo sostenible que fortalezcan el desarrollo económico local y generen oportunidades de empleo para los ciudadanos.
- Optimizar la infraestructura turística y elevar los estándares de calidad en los servicios para asegurar experiencias de alto nivel a los visitantes.
- Proteger y promover el patrimonio natural y cultural de Boca Chica a través de programas de conservación, educación y sensibilización ambiental.
- Fomentar una colaboración activa entre los ciudadanos, autoridades y actores clave para lograr un desarrollo inclusivo y equilibrado del municipio.

Valores:

- Sostenibilidad: Fomentamos la gestión responsable de nuestros recursos naturales, asegurando su preservación para las generaciones futuras.
- Integridad: Actuamos con transparencia, responsabilidad y ética en cada una de nuestras decisiones y acciones.
- Excelencia: Nos esforzamos por brindar servicios de la más alta calidad, superando expectativas y mejorando continuamente.
- Inclusividad: Promovemos la participación activa de todos los miembros de la comunidad, valorando la diversidad y el aporte de cada uno al crecimiento de Boca Chica.
- Compromiso: Estamos dedicados a atender las necesidades de nuestros residentes y visitantes, trabajando con pasión por el progreso y bienestar de nuestra comunidad.

Alcalde Ramón Candelaria

Queridos ciudadanos y ciudadanas de Boca Chica,

Reciban un afectuoso saludo cargado de respeto, compromiso y gratitud.

Hoy me dirijo a ustedes con el corazón lleno de orgullo y esperanza para compartir el fruto de un año de trabajo intenso, de decisiones valientes y de pasos firmes hacia el orden y el progreso. Cuando asumimos esta gestión, recibimos una institución con múltiples retos, marcada por la desorganización, la falta de planificación y un deterioro visible en áreas esenciales del municipio.

Desde el primer día, nos enfocamos en poner la casa en orden. Sabíamos que no podíamos construir un mejor futuro sin una base sólida. Por eso, priorizamos la organización interna del Ayuntamiento, la transparencia en cada proceso, y la recuperación de espacios y recursos que le pertenecen a nuestra gente.



Sabemos que aún hay mucho por hacer, pero también sabemos que cuando la comunidad y sus autoridades trabajan unidas, todo es posible.

Quiero agradecer de manera especial a todo el equipo del Ayuntamiento que me acompaña con entrega y responsabilidad en esta misión. Y, sobre todo, gracias a cada uno de ustedes, por la confianza, por la crítica constructiva, por la paciencia y por seguir creyendo en un Boca Chica mejor.

El camino continúa. Este primer año fue de orden y reconstrucción. Los próximos, serán de impulso, desarrollo y transformación.

Sigamos avanzando juntos, con fe, con trabajo y con esperanza.

Con respeto y compromiso,

Ramón Candelaria Alcalde de la Ciudad Boca Chica



Vicealcaldesa Doña Nellys

Estimados munícipes,

Es un honor para mí dirigirme a ustedes como su Vicealcaldesa, acompañando al Alcalde Ramón Candelaria en esta gestión que ha puesto el corazón y el compromiso al servicio de nuestro pueblo.

Durante el periodo 2024–2025, logramos importantes avances en áreas clave: reactivamos los servicios municipales, impulsamos el desarrollo comunitario, iniciamos obras necesarias, y fortalecimos el vínculo con ustedes, nuestros munícipes.

Implementamos programas de limpieza, saneamiento y reparación de espacios públicos, así como jornadas de salud, participación ciudadana y seguridad. Estos logros han sido posibles gracias al esfuerzo conjunto entre una gestión comprometida y una ciudadanía activa.

Como mujer, como servidora pública y como parte de esta comunidad, me llena de orgullo ver cómo cada rincón de Boca Chica comienza a florecer con nuevas oportunidades y renovada esperanza.

Gracias por acompañarnos, por ser parte del cambio, y por hacer de Boca Chica un municipio digno, ordenado y humano.

Seguiremos caminando de la mano, trabajando por el bienestar de todos y todas.

Con aprecio y determinación,

Doña Nellys Núñez Vicealcaldesa del la Ciudad Boca Chica

AUTORIDADES MUNICIPALES



Maritza Encarnación Secretaria General



Virgilio García Director Administrativo



Marino Alberto Vargas
Encargado de Compras



Luisa Montilla Encargada Recursos Humanos



Crisalia Deris
Tesorera



Victor Ventura
Encargado
Dpto. De Discapacidad



Hector BeatoEncargado de Compras



Wilfredo Santos C. Encargado de Compras



Marino Campaña Consultor Jurídico



Rafael Duvergé Encargado Dpto. Juntas de Vecinos



Ramón Rodríguez

Director Bienestar Social



Maria VictoriaEncargada de Impuestos



José Perdomo
Encargado Deportes



Ricardo Peguero

Director de Culto



Yudy CanelaEncargada de Eventos

AUTORIDADES MUNICIPALES



Juan Jose Ozuna Feliz Director Gestión de Riesgo



Cnel. Leonardo Araujo Intendente Cuerpo de Bomberos Boca Chica



Director de la Policía Municipal



Cnel. Diomedes Peña Díaz Kelvin García Director Espacios Públicos



Alex Feliz Castillo Director de Embellecimiento



Selaida Ramírez Directora Mesa Local de Seguridad y Género



Johan Rosario Enc. Planificación y Desarrollo



Ashley Lara Asist. Planificación y Desarrollo



Maria Perdomo Contralora Municipal



Dennys Rivera Encargado Libre Acceso a la Información



Adenauer Morales Director de Prensa y Comunicaciones



Admaid Garibaldi Arias Encargado de Almacén



Anabel Arnaud Enc. Depto. de Género



Enmanuel Canela Encargado de Soporte Técnico



Isaac Victoriano Director Unidad Gestión Medio Ambiental 13

AUTORIDADES MUNICIPALES



Juan Domingo Soriano

Encargado

Cementerio



José Beltré
Encargado de
Activo Fijo



Mahely Gonzalez Promotora de Turismo



Domingo Castro
Encargado
de Inspeccion



Daniela PoolDirectora Departamento
de la Juventud



Carlos David
Promotor de Cultura



Yafreisi LantiguaEncargada Dpto. Niños,
Niñas Y Adolescentes



Amada Castro
Directora Ornato



Dra. Isabel PérezEncargada de
Registro Civil

CONCEJO DE REGIDORES

Enrique Félix Guzmán De León

Belqui Pérez Santana

Danilo Barceló Sama

Carolina Alburquerque Soriano

Argenys Junior Tejeda Feliz

Juan Francisco Peralta Medina

Luis Carlos Madera Vargas

Jose Daniel Feliz Brito

Francisco Zapata

Wilmer Santos

Elvin Fernando Natera García

TESORERÍA

Crisalia Deris Tesorera Municipal



Durante el período comprendido entre el 1 de abril de 2024 y el 31 de marzo de 2025, la Alcaldía de Boca Chica llevó a cabo una sólida gestión fiscal, aprobando un presupuesto para el año 2025 por un monto total de RD\$307,447,400.00.

En términos de recaudación, se lograron ingresos por diversas fuentes y transferencias de la Tesorería Nacional, alcanzando un total de RD\$268,249,965.03, detallados de la siguiente manera:

En cuanto a los desembolsos, se efectuaron pagos por un total de RD\$246,315,987.61, los cuales se distribuyeron en diferentes áreas, detallándose de la siguiente forma:

INGRESOS

DESCRIPCIÓN	MONTOS EN RD\$
Ingresos Propios	43,522,076.03
Ingresos Sobre la Facturación del 3% (EDEESTE)	49,000,000.00
Transferencias(De la Tesorería Nacional)	166,727,889.00
De Inst. Publica Descen. no Financieras (Gob. Central)	9,000,000.00
Total General	268,249,965.03

DETALLEDESEMBOLSOS POR CUENTA

CUENTAS	MONTOS EN RD\$
Personal	61,196,659.69
Servicios Municipales	73,846,936.69
Educación , salud y genero	10,291,721.47
Inversión	100,980,669.76
Total General	246,315,987.61

TESORERÍA

Ejecución de Gastos por Objeto y Destino del Fondo Correspondiente Al 1 de abril 2024 Al 31 de marzo 2025

DESTINO DEL FONDO: 1.1	GASTOS DE PERSONAL	MONTOS (RD\$)
1.1.1.01	Sueldos fijos	38,833,386.14
1.1.2.08	Personal de carácter temporal	493,130.95
1.1.4.01	Sueldo Anual No. 13	3,031,143.00
1.1.5.01	Prestaciones económicas	8,840,111.40
1.1.6.01	Vacaciones	73,373.32
1.2.2.03	Pago de horas extraordinarias	1,178,430.00
1.3.1.01	Dietas en el país	1,660,500.00
1.3.2.01	Gastos de representación en el país	1,063,500.00
1.5.1.01	Contribuciones al seguro de salud	1,358,056.47
1.5.2.01	Contribuciones al seguro de pensiones	1,410,617.02
1.5.3.01	Contribuciones al seguro de riesgo laboral	166,988.22
2.3.1.01	Viáticos dentro del país	240,000.00
2.3.2.01	Viáticos fuera del país	1,596,842.00
2.8.2.01	Comisiones y gastos bancarios	88,652.56
2.8.7.06	Otros servicios técnicos profesionales	982,180.00
	Total	61,016,911.08

DESTINO DEL FONDO: 1.2	SERVICIOS MUNICIPALES	MONTOS (RD\$)
1.1.1.01	Sueldos fijos	20,590,914.05
1.1.2.06	Jornales	4,218,850.00
1.1.2.08	Personal de carácter temporal	3,519,257.57
1.1.4.01	Sueldo Anual No. 13	2,133,027.12
1.5.1.01	Contribuciones al seguro de salud	479,645.31
1.5.2.01	Contribuciones al seguro de pensiones	424,839.25
1.5.3.01	Contribuciones al seguro de riesgo laboral	98,950.02
2.1.8.01	Recolección de residuos sólidos	5,136,000.00
2.2.1.01	Publicidad y propaganda	911,830.80
2.2.2.01	Impresión, encuadernación y rotulación	1,118,526.60
2.4.1.01	Pasajes y gastos de transporte	59,220.00
2.5.4.01	Alquileres de equipos de transporte, tracción y elevación	952,000.00
2.5.9.01	Licencias Informáticas	180,000.00
2.7.2.07	Mantenimiento y reparación de equipos industriales y producción	359,469.00
2.8.1.01	Gastos judiciales	5,111,392.40
2.8.2.01	Comisiones y gastos bancarios	118,791.52
2.8.4.01	Servicios funerarios y gastos conexos	5,250.00
2.8.5.01	Fumigación	29,205.00
2.8.6.01	Eventos generales	2,336,419.84
2.8.6.03	Actuaciones deportivas	20,000.00
2.8.7.06	Otros servicios técnicos profesionales	869,576.00
3.1.1.01	Alimentos y bebidas para personas	5,818,226.51
3.2.2.01	Acabados textiles	8,000.00
3.2.3.01	Prendas y accesorios de vestir	935,769.00
3.5.3.01	Llantas y neumáticos	3,630.00
3.6.3.04	Herramientas menores	485,648.76
3.7.1.01	Gasolina	3,823,527.51
3.7.2.06	Pinturas, lacas, barnices, diluyentes y absorbentes para pinturas	24,494.50
3.9.1.01	Material para limpieza	1,953,349.40
3.9.2.01	Útiles de escritorio, oficina e informática	1,532,245.13
3.9.6.01	Productos eléctricos y afines	26,213.07
3.9.8.01	Repuestos	360,656.99
3.9.9.01	Productos y Utiles Varios n.i.p	342,304.75
4.1.2.01	Ayudas y donaciones programadas a hogares y personas	767,466.82
4.1.2.02	Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y personas	1,138,176.10
	Total	65,892,873.02

DESTINO DEL FONDO: 1.3	PROGRAMAS DE EDUCACIÓN, GÉNERO Y SALUD	MONTOS (RD\$)
1.1.1.01	Sueldos fijos	1,365,001.61
1.1.4.01	Sueldo Anual No. 13	159,848.00
1.5.1.01	Contribuciones al seguro de salud	37,687.18
1.5.2.01	Contribuciones al seguro de pensiones	36,774.19
1.5.3.01	Contribuciones al seguro de riesgo laboral	6,344.57
2.8.2.01	Comisiones y gastos bancarios	16,624.70
2.8.6.01	Eventos generales	339,000.00
2.8.7.04	Servicios de capacitación	10,000.00
4.1.2.01	Ayudas y donaciones programadas a hogares y personas	2,137,660.00
4.1.2.02	Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y personas	5,101,081.22
4.1.4.01	Becas Nacionales	39,700.00
4.1.6.01	Transferencias corrientes programadas a asociaciones sin fines de lucro	40,000.00
4.1.6.05	Transferencias corrientes ocasionales a asociaciones sin fines de lucro	1,002,000.00
	Total	10,291,721.47

DESTINO DEL FONDO: 2.1	BIENES MUEBLES, INMUEBLES NO CLASIFICADO EN CATEGORÍA PROYECTO	MONTOS (RD\$)
2.1.8.01	Recolección de residuos sólidos	7,883,750.00
2.5.4.01	Alquileres de equipos de transporte, tracción y elevación	21,699,195.02
2.7.1.01	Mantenimiento y reparaciones menores en edificaciones	285,175.00
2.7.1.04	Mantenimiento y reparación de obras de ingeniería civil o infraestructura	939,465.34
2.7.2.06	Mantenimiento y reparación de equipos de transporte, tracción y elevación	1,132,219.13
2.8.2.01	Comisiones y gastos bancarios	136,251.54
2.8.7.06	Otros servicios técnicos profesionales	2,500.00
3.5.3.01	Llantas y neumáticos	1,349,588.15
3.7.1.02	Gasoil	14,831,802.00
3.7.1.06	Lubricantes	1,481,122.00
3.7.2.06	Pinturas, lacas, barnices, diluyentes y absorbentes para pinturas	947,898.71
3.9.6.01	Productos eléctricos y afines	420,053.67
3.9.8.01	Repuestos	1,343,148.08
3.9.9.01	Productos y Útiles Varios n.i.p	31,279.44
5.3.2.02	Otras transferencias de capital a instituciones descentralizadas municipales	58,507.00
6.1.1.01	Muebles, equipos de oficina y estantería	559,257.63
6.1.3.01	Equipos de tecnología de la información y comunicación	1,488,742.41
6.1.4.01	Electrodomésticos	78,423.78
6.4.1.01	Automóviles y camiones	17,478,321.90
6.5.4.01	Sistemas y equipos de climatización	25,960.00
6.5.6.01	Equipo de generación eléctrica	1,438,655.26
6.5.7.01	Máquinas-herramientas	760,106.16
9.1.1.01	Intereses de la deuda pública interna de corto plazo	344,789.69
	Total	74,716,211.91

AYUDAS A TRAVÉS DE LA CUENTA DE EDUCACIÓN, SALUD Y GENERO	MONTOS (RD\$)
Ayudas económicas	3,243,420.00
Ayudas para Iglesias	85,000.00
Ayudas para Ataúdes	60,185.00
Ayudas para cenas de Navidad	120,000.00
Ayudas para transformadores	30,000.00
Ayudas para reparación de Viviendas	200,000.00
Ayudas de Juguetes para niños de escasos recursos	385,000.00
Ayudas para estudiantes universitarios	693,700.00
Ayudas para útiles escolares	454,300.00
Ayudas para análisis y estudios médicos	1,090,726.44
Ayuda de medicamentos a través de regidores	386,304.88
Ayudas de medicamentos a través de dpto. Bienestar social	469,364.70
Ayudas deportivas	170,000.00
Ayudas para concurso Decora mi barrio	60,000.00
Ayudas para instituciones sin fines de lucro	862,000.00
Total	8,310,001.02

AYUDAS A TRAVÉS DE LA CUENTA DE SERVICIOS	MONTOS (RD\$)
Ayudas Gastos fúnebres	303,180.00
Ayudas para iglesias	259,000.00
Ayudas deportivas	141,000.00
Ayudas Materiales de Construcción	454,685.82
Ayudas para transformadores	106,200.00
Ayudas económicas	581,577.10
Ayudas para maratón de Lectura	60,000.00
Total	1,905,642.92

DESTINO DEL FONDO: 2.2	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	MONTOS (RD\$)
7.1.2.01	Obras para edificación no residencial	6,422,823.28
7.2.2.01	Obras de energía	2,364,655.14
7.2.4.01	Infraestructura terrestre y obras anexas	987,683.69
7.2.7.01	Obras urbanísticas	2,096,168.51
	Total	11,871,330.62

DESTINO DEL FONDO: 3.1.1	GASTOS EN PERSONAL (CORTO PLAZO)	MONTOS (RD\$)
2.1.1.01	Disminución de cuentas por pagar internas de corto plazo	179,748.61
	Total	179,748.61

DESTINO DEL FONDO: 3.1.2	GASTOS EN SERVICIOS (CORTO PLAZO)	MONTOS (RD\$)
2.1.1.01	Disminución de cuentas por pagar internas de corto plazo	7,954,063.67
	Total	7,954,063.67

DESTINO DEL FONDO: 3.1.4	GASTOS EN INVERSIÓN (CORTO PLAZO)	MONTOS (RD\$)
2.1.1.01	Disminución de cuentas por pagar internas de corto plazo	12,185,268.60
2.1.3.01	Disminución de préstamos internos de corto plazo	1,448,847.21
3.5.1.99	Disminución Intereses a pagar al sector privado interno	759,011.42
	Total	14,393,127.23

Relación de Pagos de deudas heredadas

BENEFICIARIO	MONTOS (RD\$)
FESA, SRL	118,163.36
BHOTHERS COLORS MARTINEZ	126,850.00
RAMPORT	80,381.00
CHARSAN SUPLIDORES INDUSTRIALES	262,230.16
AMERIMPORT	73,285.08
JUAN MEJIA	160,000.00
ELECTRICA Y PLOMERIA CHAO, SRL	380,000.00
FELIX ALBERTO ACEBEDO MERCEDES	240,000.00
MK ELECTRICOS Y MAS	305,620.00
SOLUCIONES EMPRESARIALES MONEGRO CRISPIN	118,885.00
RAMON MELANIO SANTANA PEREZ	17,700.00
ALTICE DOMINICANA, S.A	1,248,342.30
RAMON MELANIO SANTANA PEREZ	17,700.00
MANSEN GRUOP	2,108,020.00
CONSERDES	1,132,308.00
ISCRI GRUOP SRL	371,853.00
BRATIQUE TRANSPORTE Y CONT.	585,000.00
JEAP EAGLE PAINT INDUSTRIA SRL	180,554.44
SOLUCIONES DIORT	1,103,000.00
CLARO	7,428,087.07
COOPERATIVA EL PROGRESO (PRESTAMO GESTION ANTERIOR)	527,717.04
Total	16,585,696.45

Pagos Realizados a La Dirección General de Impuestos Internos (DGII)

MESES	MONTOS (RD\$)
ENERO	44,470.15
FEBRERO	44,470.15
ABRIL	757,917.91
MAYO	159,601.20
JUNIO	260,293.54
JULIO	534,703.55
AGOSTO	174,300.28
SEPTIEMBRE	516,203.80
OCTUBRE	397,020.63
NOVIEMBRE	409,375.86
DICIEMBRE	1,500,517.06
ENERO	144,301.04
FEBRERO	1,331,393.12
MARZO	584,066.54
Total	6,858,634.83

BIENESTAR SOCIAL

Ramón Rodríguez

Director Bienestar Social

A continuación, se detalla la distribución mensual de diferentes tipos de ayudas otorgadas en nuestro primer año de gestión. Estas ayudas incluyen materiales, asistencias económicas y médicas, apoyos deportivos y estudiantiles, así como contribuciones a organismos de emergencia y recetas médicas a personas de bajo recursos.

La información presentada permite visualizar la inversión realizada en cada categoría y su evolución mes a mes, brindando un panorama claro sobre el impacto de estos apoyos.

Detallamos en la siguiente tabla los datos correspondientes:



Ayudas de Bienestar Social

Mes	Materiales	Ayudas Económicas y médicas	Ayudas Deportivas	Ayudas Estudiantiles	Ayudas Organismos Emergencia	Recetas	Total
Julio	15000	47000	66000	17920	-	26725.88	172645.88
Agosto	44615	181704	24000	-	-	7950	258269
Septiembre	33840	270609.62	-	-	-	45483.04	349932.66
Octubre	100000	305850	40000	-	-	42834.8	488684.8
Noviembre	-	572680	75000	-	-	32371.62	680051.62
Diciembre	115000	1257480	103000	90000	-	17809.79	1583289.79
Enero	59017.82	80200	-	25000	-	49668.53	213886.35
Febrero	31000	516284	-	-	-	97841.95	645125.95
Marzo	257920	417125	35000	115000	862000	94780.56	1781825.56
Total	656392.82	3648932.62	343000	247920	862000	415466.17	6173711.61



Ing. Héctor Beato

Encargado

OBRAS PÚBLICAS

En este primer año de gestión (2024-25), hemos promovido la ejecución de proyectos, reparaciones y remozamientos de edificaciones por un monto de RD \$17, 704,331.00 (Diez y siete millones setecientos cuatro mil trescientos treinta y un peso).

Además, hemos estado realizando trabajos en obras consideradas las más prioritarias, con las cuales iniciamos el proceso de organización y mejorar el desarrollo social de nuestro municipio.

También para limpiar cunetas e Imbornales hemos creado una brigada de buzos/cunetéros, y así mantener el drenaje pluvial en condiciones y un entorno más saludable para los munícipes.

A continuación, les presentamos en resumen las obras y los móntos ejecutados:



ObrasPPM 2024

Obras del Presupuesto Participativo (2024)	Montos Ejecutados (RD\$)
Electrificación Malena 1	985,418.00
Electrificación Malena 2	985,250.00
Aceras y Contenes Calle 27 de Febrero, Monterrey, (Tramo entre Calle Caracol y Don Antonio Soriano)	1,996,472.99
TOTAL RD\$	3,967,140.99

Descripción de Obras Nuevas (2024-2025)	Montos Ejecutados (RD\$)
Acondicionamiento de terreno, Verja Perimetral en Ornato y reconstrucción de oficinas	1,800,000.00
Mantenimiento de Oficinas de Ornato	1,406,078.88
Terminación de construcción de Sala Capitular (Cocina, baños, electricidad, Instalación de aire acondicionados, etc)	1,686,292.36
Remozamiento Funeraria de Boca Chica	2,953,541.88
Reconstrucción y acondicionamiento de Funeraria Los Tanquecitos	3,129,889.11
Remozamiento de Funeraria de Andrés	591,000.00
Fino e Impermeabilizante en techo de Oficina Principal de la alcaldía	291,000.00
Aceras y Contenes calle 27 de Febrero (Frente al Liceo Andrés Avelino)	312,106.10
Aceras, contenes y Baden Calle 1ra. (Frente a la Iglesia de los Tanquecitos)	335,019.90
Baden Calle el Peso	139,767.36
Baden Calle Goyeneche	143,214.21
Reparación de Imbornales Calle El Peso y Goyeneche	289,280.26
TOTAL RD\$	13,077,190.06

Obras Nuevas 2024-25

CALLE PROL. CARACOL







CALLES ERNESTO GOYENECHE Y EL PESO









BACHEOS















































PLANEAMIENTO URBANO

Wilfredo Santos Cuevas

Director



Inspectoría

La Oficina de Planeamiento Urbano y el Departamento de Inspección han trabajado para garantizar el cumplimiento de las obligaciones tributarias municipales durante este período:

Se tramitaron 32 proyectos para obtener Permisos de No Objeción y Uso de Suelo, conforme a las leyes 6232 (Planeamiento Urbano), 675 (Ornato Público y Construcciones) y 176-07 (Municipalidad).

La recaudación total ascendió a RD\$16,808,617.50, desglosada de la siguiente manera:

RD\$14,785,016.75 por la Oficina de Planeamiento Urbano.

RD\$2,023,600.75 por el Departamento de Inspección, bajo la Ley 675 de Construcción.

Asistencia Legal y Técnica

En conjunto con el Departamento de Dibujo y Diseño, se están ejecutando levantamientos y diseños para remozar y completar obras inconclusas de la gestión anterior. Entre las principales obras se encuentran:

Funerarias:

- 1. Levantamiento para el remozamiento de la Funeraria Municipal de Boca Chica.
- 2. Diseño de fachada falsa para la Funeraria Municipal de Los Tanquesitos.

Edificaciones municipales:

Levantamiento y distribución de nuevas oficinas en el Edificio de Ornato. Aceras y área verde del Edificio de Ornato.

Diseño del Taller de Mecánica y Transportación.

Infraestructura urbana:

Diseño de los baños de la Plaza de la Playa Municipal de Boca Chica. Levantamiento de imbornales en diversas calles de Andrés y Boca Chica (con el Departamento de Obras Públicas).

Levantamiento de señalización de calles para el re-ordenamiento territorial de Boca Chica Centro y Andrés Centro (con el Departamento de Obras Públicas).

A continuación, les presentamos en resumen las obras, montos ejecutados y tendencia de recaudaciones por mes:

No. Exp.	Proyectos Tramitados	Uso de Suelo	Formularios	Tasas y Arbitrios	Fechas de pagos	Total de pagos
EXP.24-2024	COMPAÑÍA DOMINICANA DE TELEFONOS,S.A. CLARO / de la Empresa Landa Mar (Magalan)	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$94,000.00	5/14/2024	RD\$96,500.00
EXP.25-2024	Proyecto de Una (1) Academia de Baseball New York Mets, Propiedad de STERLING DOMINICAN, INC.	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$2,183,195.50	5/29/2024	RD\$2,185,695.50
EXP.26-2024	Proyecto de Tres (3) Edificios de Apartamentos (Torre Amistad) de la Empresa Dominican Spain Inversiones Inmobiliaria DSII	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$643,953.00	7/2/2024	RD\$646,453.00
EXP.27-2024	Proyecto Habitacional de Cuatro (4) Viviendas Unifamiliar de Dos (2) Niveles. Propiedad de Thagab SRL	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$128,000.00	6/6/2024	RD\$130,500.00
EXP.28-2024	Proyecto de Un (1) Edificio de Apartamentos (Residencial Paulino) Propiedad del Señor. Simeon Paulino Taveras.	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$107,014.00	6/17/2024	RD\$109,514.00
EXP.29-2024	Proyecto de Una (1) Vivienda Unifamiliar De Dos (2) Niveles. Propiedad de la Señora. Marianela Liriano De Tejada	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$35,000.00	6/21/2024	RD\$37,500.00
EXP.30-2024	Proyecto de Una (1) Plaza Comercial de tres (3) Niveles (Plaza Doña Olga) Propiedad del Señor. Carlos Nicolás Castillo	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$322,016.00	6/24/2024	RD\$324,516.00

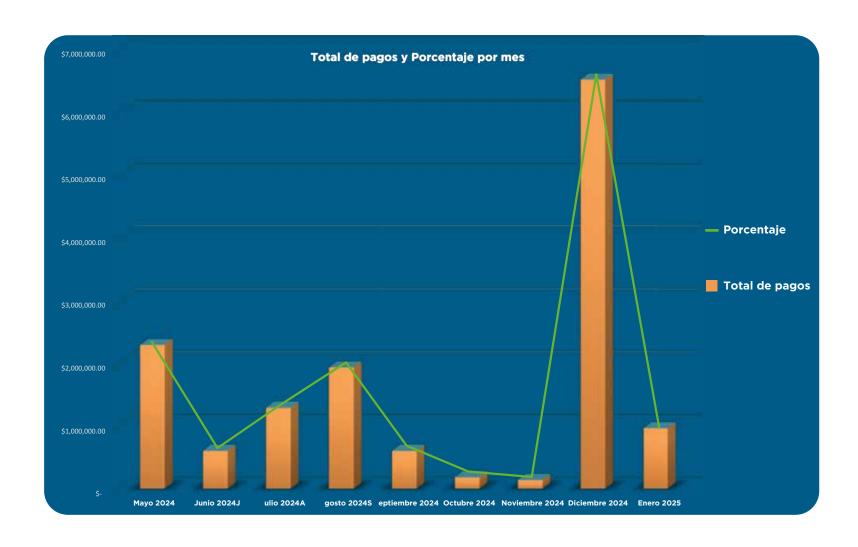
EXP.31-2024	IBT HEALTH TOURISM RESOLUCION CENTER	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$1,678,281.50	8/18/2024	RD\$1,680,781.50
EXP.32-2024	Proyecto de Una (1) (Renta Car Jumbo Car) Propiedad de la Empresa. Dominican Motors, S.R.L.,	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$537,860.75	7/10/2024	RD\$540,360.75
EXP.33-2024	Proyecto Habitacional de Cuatro (4) Viviendas Unifamiliar de Dos (2) Niveles. Propiedad de Wandas Dominicana, SRL.	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$60,000.00	8/13/2024	RD\$62,500.00
EXP.34-2024	Proyecto de Un Local Comercial. Propiedad de Bocana Restaurante,S.R.L.	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$44,530.00	7/17/2024	RD\$47,030.00
EXP.35-2024	Proyecto Habitacional de Una (1) Vivienda Unifamiliar de Un (1) Nivel. Propiedad de Dulce Maria González Henriquez	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$50,000.00	7/30/2024	RD\$52,500.00
EXP.36-2024	Compañía Dominicana De Teléfonos, S.A. Claro, para colocación de Fibra Óptica en el Municipio de Boca Chica	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$127,000.00	8/27/2024	RD\$129,500.00
EXP.37-2024	Proyecto de Una (1) Nave De Almacén de Congelados De La Empresa Is Services, Ltd . Del Parque Logístico Caucedo , En La Zona Franca Multimodal Caucedo	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$50,000.00	8/22/2024	RD\$52,500.00
EXP.38-2024	Proyecto de Un (1) Edificio de Apartamentos de Tres (3) Niveles. Propiedad de la Señor. Cesar Agusto Méndez Beltre	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$151,179.75	9/26/2024	RD\$153,679.75
EXP.39-2024	Proyecto de Dos (2) Naves Industriales en el Parque Cibernético de Santo Domingo	En tramite	RD\$2,500.00	-	9/26/2024	RD\$2,500.00

EXP.40-2024	Compañía De Altice Dominicana S.A. Proyecto de Cableado de Fibra Óptica Aérea, en el Municipio de Boca Chica	Aprobado	RD\$1,500.00	RD\$442,510.00	9/19/2024	RD\$444,010.00
EXP.41-2024	Proyecto de Una (1) Vivienda Unifamiliar De Dos (2) Niveles. Propiedad de la Señora. Yissel María Castro López	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$8.00	10/4/2024	RD\$37,500.00
EXP.42-2024	Proyecto de Vivienda Unifamiliar De Dos (2) Niveles y/o la Señor. Johan De La Cruz González	En tramite	RD\$2,500.00	-	10/4/2024	RD\$2,500.00
EXP.43-2024	Proyecto de Dos (2) Apartamentos en el 1er nivel y Una (1) Vivienda Familiar en el 2do Nivel Propiedad del Señor. León Herve	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$47,553.00	10/10/2024	RD\$50,053.00
EXP.44-2024	Proyecto de Procesadora De Agregados. Propiedad de la Compañía Convesta Constructora.	En tramite	RD\$2,500.00	-	11/6/2024	RD\$2,500.00
EXP.45-2024	Proyecto de Un (1) Edificio de Cuatro (4) Niveles para doce (12) Apartamentos. Propiedad de Trapiche 2021, S.R.L.	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$90,000.00	10/16/2024	RD\$92,500.00
EXP.46-2024	Proyecto de Un (1) Hotel Holiday Inn Santo Domingo Airport. Propiedad de Hanvest Capital S.A.S	En tramite	RD\$2,500.00	-	11/1/2024	RD\$2,500.00
EXP.47-2024	Proyecto Habitacional de Un (1) Edificio de Apartamentos (TRINOMAR)	En tramite	RD\$2,500.00	-	12/26/2024	RD\$2,500.00

EXP.48-2024	Uso de suelo para la construcción de 22 villas de dos niveles, ubicado en la Autovía del este km32 en el municipio de boca chica	En tramite	RD\$500.00	-	9/3/2024	RD\$500.00
EXP.49-2024	Proyecto Habitacional de Edificios de Apartamentos de Cuatro (4) Niveles. Propiedad del Señor. Ravelo Domínguez y Asociados y/o Grupo Valpa S.R.L.	En tramite	RD\$2,500.00	_	11/11/2024	RD\$2,500.00
EXP.50-2024	Proyecto de Un (1) Edificio de Apartamentos (Residencial Canario I) Propiedad del Señor. José Miguel Canario Guzmán	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$253,635.00	1/15/2025	RD\$256,135.00
EXP.51-2024	Instalación de Cables Aéreos y Soterrados de Postes de Madera de la COMPAÑÍA DOMINICANA DE TELEFONOS,S.A. CLARO	Aprobado	RD\$1,500.00	RD\$6,199,900.00	12/11/2024	RD\$6,201,400.00
EXP.52-2024	Proyecto de Una (1) Nave de Almacenamiento. Propiedad de la Empresa Pescadería La Oriental G, S.R.L.	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$600,000.00	1/15/2025	RD\$602,500.00
EXP.53-2024	Ubicado en la Prolongación de la Avenida Ecológica, profesor Juan Bosch en el Municipio de Boca Chica	En tramite	RD\$2,500.00	-	12/5/2024	RD\$2,500.00
EXP.54-2024	PROYECTO REMODELACION Y CONSTRUCCION DEL HAMACA BEACH RESPORT, S.A.S.	En tramite	RD\$2,500.00	-	12/13/2024	RD\$2,500.00

EXP.55-2024	COMPAÑÍA DE ALTICE DOMINICANA S.A. Proyecto de Cableado de Fibra Óptica Aérea, en el Municipio de Boca Chica	Aprobado	RD\$1,500.00	RD\$303,000.00	12/13/2024	RD\$304,500.00
EXP.01-2025	COMPAÑÍA DOMINICANA DE TELEFONOS,S.A. CLARO / de la Empresa Academia Los Mets, ubicado en el Boca Chica.	Aprobado	RD\$1,500.00	RD\$23,950.00	1/15/2025	RD\$25,450.00
EXP.02-2025	Proyecto Habitacional de Cuatro (4) Aparta- Estudios de Dos (2) niveles. Propiedad del Señor. Bernd Koslowski	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$30,326.75	1/22/2025	RD\$32,826.75
EXP.03-2025	Proyecto de Una (1) Vivienda Unifamiliar De Dos (2) Niveles. Propiedad de la Señora. Miosotis Aracelis Santos.	Aprobado	RD\$2,500.00	RD\$35,000.00	1/23/2025	RD\$37,500.00
EXP.04-2025	Proyecto Habitacional de Edificios de Apartamentos de cuatro (4) Niveles Residencial Bihaca por la ley de Fideicomiso de la Constructora Bisono S.A.	En tramite	RD\$2,500.00	_	1/23/2025	RD\$2,500.00
EXP.05-2025	Proyecto Habitacional de Una (1) Vivienda Unifamiliar de Dos (2) niveles. Propiedad de la Señora. Marisabel Santiago.	En tramite	RD\$2,500.00	-	1/30/2025	RD\$2,500.00
		Тс	tal RD\$		RD\$14	1,359,405.25
		Otros impuestos			RD\$	5423,112.00
		Total (Gral. RD\$		RD\$14,	782,517.25

Tendencia de recaudaciones por mes



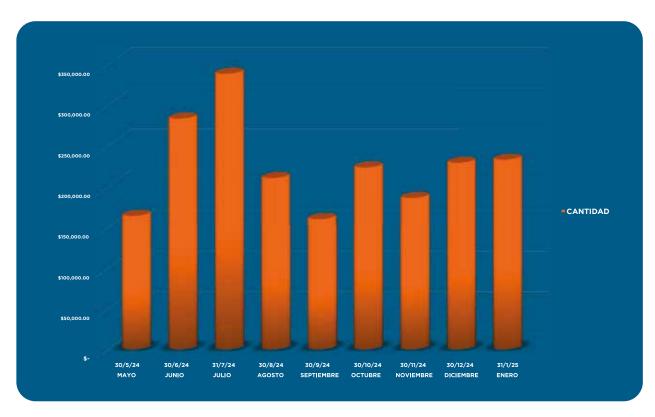
Departamento de Inspección

El Departamento de Inspección, en cumplimiento con la Ley 675 de Construcción, ha llevado a cabo una efectiva gestión de fiscalización y aplicación de penalizaciones, logrando una recaudación total de RD\$ 2,023,600.75.

Este monto refleja el compromiso con la regulación de las construcciones en el municipio, garantizando el cumplimiento de las normativas establecidas y promoviendo el desarrollo urbano ordenado.

A continuación, se presenta la matriz de recaudaciones mensual y un gráfico detallada con las recaudaciones mensuales obtenidas durante el período:

MES	FECHA	CANTIDAD
MAYO	5/30/2024	RD\$163,400.00
JUNIO	6/30/2024	RD\$283,000.00
JULIO	7/31/2024	RD\$338,100.00
AGOSTO	8/30/2024	RD\$210,000.00
SEPTIEMBRE	9/30/2024	RD\$159,500.00
OCTUBRE	10/30/2024	RD\$222,900.00
NOVIEMBRE	11/30/2024	RD\$185,500.00
DICIEMBRE	12/30/2024	RD\$228,700.00
ENERO	1/31/2025	RD\$232,500.00
	TOTAL GRAL.	RD\$2,023,600.00



María Victoria Rosario

Departamento de Impuestos

Encargada



Reporte de Cobros de impuestos

A continuación, se detalla los ingresos recaudados en el primer año de gestión, clasificados según su naturaleza y el concepto tributario correspondiente.

A través de esta recopilación, se refleja el compromiso de la administración municipal con la transparencia, la eficiencia en la recaudación y la correcta clasificación de los ingresos tributarios.

Denominación	Total
Impuesto sobre solares no edificados	RD\$35,000.00
Anuncios, muestras y carteles	RD\$423,733.94
Rodaje y transporte de materiales varios	RD\$20,000.00
Hoteles, moteles y aparta-hoteles y establecimientos similares	RD\$74,930.00
Autorización para poda y corte de arboles	RD\$496,500.00
Parqueos	RD\$1,406,150.00
Impuesto sobre tramitación de documentos	RD\$50,400.00
Impuesto sobre registro de documentos	RD\$3,648,048.18
Licencias de construcción	RD\$209,386.00
Permiso construcción pozos filtrantes	RD\$1,000.00
Ocupación vías públicas para comercio informal	RD\$744,790.00
Parada de Autobuses y Parqueos	RD\$88,800.00
Compensación sobre el pago de facturación, energía eléctrica 3 %	RD\$49,000,000.00
Otros impuestos diversos	RD\$103,700.00
Uso de Rampas	RD\$3,000.00
Servicios funerarios	RD\$119,351.00
Recolección desechos sólidos	RD\$5,614,319.60
Casetas Fijas y móviles	RD\$127,500.00
Permisos para explotar yacimientos mineros	RD\$1,194,983.61
Arrendamiento de terrenos en cementerios	RD\$510,750.00
Multas por construcción ilegal	RD\$3,269,028.00
Estudio y autorización para uso de suelo	RD\$25,380,705.70
Total	RD\$92,522,076.03









Encargado

JUNTAS DE VECINOS



ACTIVIDADES REALIZADAS

- 35 asambleas comunitarias en distintos sectores del municipio.
- 15 Juramentaciones de Juntas de vecinos
- 2 Talleres de Capacitación
- 3 Reuniones con Instituciones del Estado
- Hemos Otorgado 60 Certificaciones a Juntas de Vecinos y Organizaciones de base registradas en el Departamento.
- Reuniones con la Comisión de Regidores para tratar temas relacionados con las Juntas de Vecinos.





PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

- Cabildo Abierto 2023-2024:
- » Sectores: Boca Chica, La Malena y el Cruce de Boca Chica.
- Obras realizadas:
- » Iluminación Malena #1 y Malena #2.
- » Aceras y contenes en la Calle 27, Altos de Chavón.



PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

2024-2025

- Bloques #5, #6 y #7.
- 8 Asambleas Comunitarias en Los Tanquesitos, Brisa del Norte, Reparto María Estela y el Sinaí.





Aprobación de obras del Presupuesto Participativo.

Primera asamblea en 10 años con la participación de FEDOMU.



OBRAS APROBADAS

- Aceras y contenes en la Calle Reparto 1ra, Los Tanquecitos.
- Aceras y contenes en la Calle Country Club, La Altagracia.
- Botica Popular en Brisas del Norte.
- Bacheo en la Calle 1ra, María Estela.
- Iluminación en el sector Sinaí.





CONCURSO

"LIMPIA Y DECORA TU BARRIO"

- Ganadores:
 - » Primer Premio: Junta de Vecinos Julio Deveaux (Bella Vista, Boca Chica) RD\$45,000.
- » Participación destacada: Junta de Vecinos Juan Alberto Ozoria - RD\$15,000.



DEPARTAMENTO DE LA JUVENTUD



Desarrollo Juvenil

El Departamento de Juventud de la Alcaldía de Boca Chica ha trabajado activamente durante el período 2024-2025 en el desarrollo, empoderamiento, integración y visibilidad de los jóvenes del municipio. Con diversas iniciativas, hemos logrado fortalecer la formación técnica, el apoyo social y la participación juvenil, además de fomentar el talento local.





Reconocimiento Estudiantil

El Departamento de Juventud ha brindado un apoyo significativo a los jóvenes estudiantes del municipio, reconociendo su esfuerzo y proporcionando las herramientas necesarias para su desarrollo académico:

- **Premio a la Excelencia Académica:** En agosto de 2024, el alcalde Ramón Candelaria entregó premios a estudiantes meritorios de liceos y colegios, con un total de RD\$180,000 destinados a reconocer sus logros académicos.
- **Ayudas Estudiantiles:** Más de 50 jóvenes de escasos recursos recibieron apoyos económicos entre RD\$5,000 y RD\$10,000 por un período de cuatro meses, con un total de RD\$115,000 destinados a cubrir sus necesidades educativas.
- **Ruta de Oportunidades:** En colaboración con el Ministerio de la Juventud, 32 jóvenes se beneficiaron con becas y ayudas estudiantiles, permitiéndoles acceder a oportunidades educativas que de otro modo no habrían tenido.

Formación y Capacitación

Durante este período, se implementaron diversos programas formativos para capacitar a la juventud bocachiquense en áreas clave para su desarrollo personal y profesional:

- Curso de Bocadillos: Impartido a través del taller móvil de la alcaldía, el curso culminó el 15 de septiembre con una exitosa exposición de productos elaborados por las participantes, quienes demostraron su talento y creatividad en el ámbito culinario.
- Taller de Transparencia: Coordinado en colaboración con la Liga Municipal Dominicana, la Cámara de Cuentas, FUNAJID y UNICEF, este taller bajo el título "Incidencia de la Juventud en la Transparencia y Rendición de Cuentas de los Gobiernos Locales" permitió a los jóvenes comprender su rol en la promoción de la transparencia y la rendición de cuentas en los gobiernos locales.



Participación Juvenil

La participación de los jóvenes en la vida cívica y comunitaria ha sido una prioridad para el Departamento de Juventud:

- **Reconocimiento a Jóvenes Destacados:** En el marco del Día Nacional de la Juventud, celebrado el 3 de febrero de 2025, se reconoció a 11 jóvenes por su impacto positivo en la comunidad.
- Asociación de Jóvenes Municipalistas: En noviembre de 2024, Boca Chica fue elegido miembro directivo de la Asociación Regional Ozama, obteniendo voz y voto a nivel nacional en temas de juventud y municipalismo.





Apoyo Social

Además de la siniciativa se ducativas, el Departamento de Juventud ha trabajado en proyectos sociales para mejorar la calidad de vida de los jóvenes y sus comunidades:

- Entrega de Útiles Escolares: En agosto de 2024, junto con la Fundación Ozoria, se distribuyeron útiles escolares a más de 50 niños de la comunidad de Los Coquitos, apoyando la educación en familias de escasos recursos.
- **Feria de Empleos:** Organizada en colaboración con la empresa INCORP, más de 20 jóvenes se beneficiaron de esta feria, facilitando su inserción laboral en diversas áreas.



Vinculación Institucional

El fortalecimiento de alianzas estratégicas ha sido fundamental para el desarrollo juvenil en el municipio. Las principales instituciones colaboradoras incluyen INFOTEP, PROMIPYMES, la Liga Municipal Dominicana y el Ministerio de la Juventud, con quienes se han implementado proyectos conjuntos orientados a la capacitación, empleabilidad y formación de los jóvenes de Boca Chica.

El Departamento de Juventud ha jugado un papel clave en el empoderamiento de los jóvenes del municipio, brindándoles las herramientas necesarias para su desarrollo integral, su participación activa en la sociedad y el reconocimiento de su talento y esfuerzo.

Respaldo a Talento Local

La Alcaldía ha respaldado a jóvenes destacados que representan a Boca Chica en diversas áreas:

• Apoyo a Representantes Juveniles: Se brindó respaldo económico a jóvenes talentosos como Yineidy Beato, quien participó en certámenes de belleza, para cubrir los gastos asociados a su participación.



DEPARTAMENTO DE GÉNERO

Anabel Arnaud Santana
Encargada



Protección, Empoderamiento Educación

Durante el primer año de gestión del alcalde Ramón Candelaria, el Departamento de Género de la Alcaldía de Boca Chica ha trabajado activamente en la protección de los derechos humanos, el empoderamiento de las mujeres y la promoción de la educación y el bienestar de la niñez.

Con diversas iniciativas, se han fortalecido las capacidades organizativas y se han implementado acciones clave para sensibilizar a la comunidad sobre temas de relevancia social.



Reconocimientos

El Departamento también ha trabajado en actividades de reconocimiento a las mujeres destacadas del municipio y ha brindado apoyo social a las comunidades más vulnerables:

• Reconocimiento y Almuerzo por el Día de la Mujer: Este evento, realizado en honor al Día de la Mujer, rindió homenaje a mujeres destacadas por su contribución al desarrollo del municipio, reconociendo sus esfuerzos y logros en beneficio de la comunidad.







Capacitación y Formación

El departamento ha impulsado varias actividades formativas para fortalecer el desarrollo personal y comunitario, enfocándose en temas de gran relevancia:

- Curso de Desarrollo Empresarial y Función Secretarial para el Desarrollo Productivo: Este curso estuvo orientado a fortalecer las capacidades productivas de las mujeres del municipio, proporcionándoles herramientas para mejorar sus habilidades empresariales y organizativas.
- Taller de Sensibilización sobre las Peores Formas del Trabajo Infantil: Con el objetivo de promover la protección de los derechos de la niñez y erradicar el trabajo infantil, se organizó este taller educativo que sensibilizó a la comunidad sobre los riesgos y consecuencias de este flagelo.





Acompañamientos

Se llevaron a cabo diversas acciones para acompañar a las instituciones públicas, con un enfoque en la salud, seguridad y bienestar social de las mujeres y niños del municipio:

- Charla sobre Cáncer de Mama: En colaboración con expertos en salud, se ofreció una charla para sensibilizar a la población sobre la prevención y detección temprana del cáncer de mama.
- Jornada de Seguro SENASA Subsidiado: Esta jornada facilitó el acceso a servicios médicos para las mujeres y niños del municipio, promoviendo la inclusión social y el acceso a la salud.
- Encuentro Comunitario con Autoridades del Ministerio de Interior y Policía: Con la participación de autoridades nacionales y líderes comunitarios, se discutieron temas relacionados con la seguridad y el bienestar social de la comunidad.



Actividades

El Departamento de Género y la Niñez también organizó actividades propias que promovieron la integración social y la sensibilización en torno a temas de género y derechos humanos:

- Parada Cívica por el Día de la No Violencia Contra la Mujer: Se organizó una jornada cívica con participación artística y social para concienciar sobre la erradicación de la violencia de género, sensibilizando a la comunidad sobre la importancia de la igualdad y el respeto.
- **Buffet Navideño y Almuerzo Comunitario:** Este evento benefició a más de 300 mujeres del municipio, promoviendo la integración social y fortaleciendo el apoyo mutuo dentro de la comunidad.



El Departamento de Género y la Niñez ha sido clave en la promoción de los derechos de las mujeres y la niñez en Boca Chica, a través de actividades formativas, acompañamiento institucional y apoyo social, buscando siempre generar un impacto positivo en el bienestar y desarrollo de estas poblaciones.

Amada Castro

DIRECCIÓN DE ORNATO

Encargada



Como parte del compromiso con la limpieza y el medio ambiente, se ha llevado a cabo un importante esfuerzo para eliminar vertederos improvisados en diferentes sectores del municipio.

Este trabajo ha permitido recuperar espacios públicos y mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.

A continuación, se detallan los vertederos eliminados en la Margen Norte, Margen Sur y Boca Chica, contribuyendo así a un entorno más limpio y saludable para la comunidad.

Ve	rtederos eliminados en la Margen Norte
1	Frente a la escuela Guyana
2	Esquina a la bobina
3	Calle 16 de agosto
4	Calle alegría con Fausto Cruz
5	Fausto Cruz con calle 3era
6	Mi hogar del este entrando por el sinai
7	Calle la fuente el Invi
8	Frente a la Gallera
9	Calle el Peso

	Vertederos eliminados en la Margen Sur
1	Frente a la playa los pescadores
2	Frente a la escuela Vitalina Mordan de Cruz
3	Calle J con Ernesto Golleneche
4	Frente al Parque Central de Andres
5	Frente a la delegación de Andres
6	Frente al Colegio San Rafael
7	Frente al parque la Maquinita
8	Frente a la Septima
9	Lateral del Play Grande
10	Frente al Milton Pinela
11	Malecón de Andres

V	Vertederos eliminados en Boca Chica			
1	20 de Diciembre, frente a la cancha			
2	Juan Alberto Ozoria, frente al pley de Boca Chica			
3	Elena Montaño, frente al hotel tronco			
4	La caracol, frente a los chinos			
5	Detrás de la estación de combustible Total			
6	La loma			
7	Entrada del barrio los caballo			
8	6 de junio, frente a la metalera			
9	Luis leyba, frente a la digesset			
10	2 de junio en chavón			

VERTEDEROS - ELIMINADOS

TOP-TEN





VERTEDEROS - ELIMINADOS LICEO ANDRÉS AVELINO





VERTEDEROS - ELIMINADOS

CHINOS BOCA CHICA





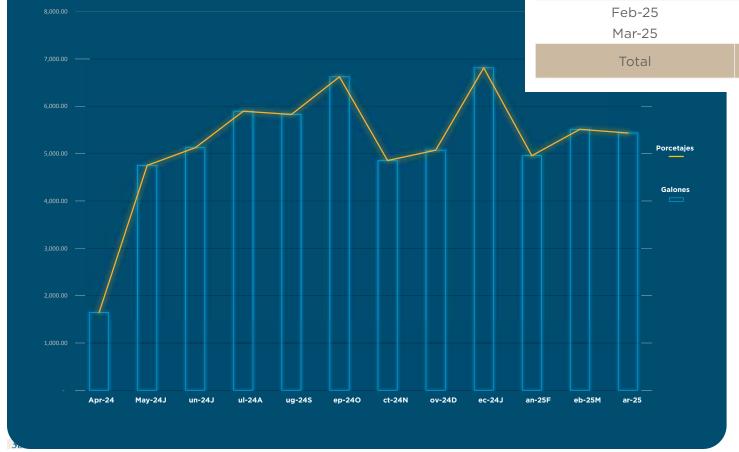






	Apr-24	1,647.00
A continuación, se presenta losvertidos de basura en Tumba	May-24	4,752.00
durante el período comprendido	Jun-24	5,126.00
entre abril de 2024 y febrero de	Jul-24	5,897.00
2025.	Aug-24	5,828.00
	Sep-24	6,622.00
	Oct-24	4,855.00
	Nov-24	5,074.00
	Dec-24	6,813.00
Consumo de Combustible	Jan-25	4,956.00
8,000.00	Feb-25	5,514.00
	Mar-25	5,436.00
7,000.00 —	Total	62,520.00
6,000.00	_	

Consumo de Combustible



Vertidos de basura en Tumba				
Meses	Toneladas			
Abril - Mayo 2024	RD\$4,000.00			
jun-24	RD\$1,699.00			
jul-24	RD\$1,636.00			
ago-24	RD\$1,609.38			
sep-24	RD\$2,374.45			
oct-24	RD\$2,439.24			
nov-24	RD\$2,700.44			
dic-24	RD\$2,392.88			
ene-25	RD\$2,609.61			
feb-25	RD\$2,661.43			
mar-25	RD\$3,769.44			
Total	RD\$24,122.43			

A continuación, se presenta el consumo mensual de combustible registrado en el período comprendido entre abril de 2024 y marzo de 2025:



Alex Feliz Castillo

Dirección del Embellecimiento

Encargado

Operative de

OPERATIVOS EMBELLECIMIENTO

Reporte de Ubicación y tipo

Dirección Esta llevado cabo а múltiples operativos de limpieza en diversos estratégicos puntos del municipio, con el objetivo de mejorar la higiene y la estética de los espacios públicos. Estas acciones han permitido mantener en óptimas condiciones calles. parques, escuelas y áreas de alto tránsito.

A continuación, se presenta un resumen detallado de los operativos realizados, organizados por fecha y lugar de intervención.

Fecha	Lugar	Tipo
05/05/2024	Esquina Caliente Andrés	Operativo de limpieza
10/06/2024	Calle en la 6 de junio	Operativo de limpieza
19/06/2024	Malena en la Gótica	Operativo de limpieza
10/07/2024	Escuela Hilda Gutiérrez	Operativo de limpieza
15/07/2024	Calle Luis Leiva	Operativo de limpieza
17/07/2024	Conani de Boca Chica	Operativo de limpieza
28/07/2024	Calle Elena Montaño	Operativo de limpieza
10/08/2024	Calle Venezuela	Operativo de limpieza
16/08/2024	Calle 24 de junio	Operativo de limpieza
16/08/2024	Calle Duarte Boca Chica	Operativo de limpieza
30/08/2024	Calle Duarte Andrés	Operativo de limpieza
12/09/2024	Plaza de la friturera B.C.	Operativo de limpieza
15/09/2024	Calle San Nicolás	Operativo de limpieza
20/09/2024	Calle Patricia Castro	Operativo de limpieza
24/09/2024	Cementerio de Boca Chica	Operativo de limpieza
25/09/2024	Calle José de Jesús Lutrino	Operativo de limpieza
01/10/2024	Parque de la Mella de Andrés	Operativo de limpieza
12/10/2024	Calle Juan Alberto Ozoria	Operativo de limpieza

18/10/2024	La Loma	Operativo de limpieza
11/11/2024	Calle 20 de diciembre	Operativo de limpieza
15/11/2024	Calles Las Caobas	Operativo de limpieza
18/11/2024	Calle Juan Bautista Vicini	Operativo de limpieza
22/11/2024	Parque de la Maquinita	Operativo de limpieza
28/11/2024	Alcaldía Municipal	Operativo de limpieza
30/11/2024	Escuela Juan Pablo Duarte	Operativo de limpieza
05/12/2024	Avenida Sur	Operativo de limpieza
09/12/2024	Doble vía Boca Chica	Operativo de limpieza
13/12/2024	Parque Central de Boca Chica	Operativo de limpieza
15/12/2024	Calle San Rafael	Operativo de limpieza
17/12/2024	Calle 2 de junio	Operativo de limpieza
16/01/2025	Funeraria Boca Chica	Operativo de limpieza
28/01/2025	Calle Costa Blanca	Operativo de limpieza
14/02/2025	Calle Prolongación Caracol	Operativo de limpieza
19/02/2025	La maternidad	Operativo de limpieza
21/02/2025	Malecón de Andrés	Operativo de limpieza
22/02/2025	Las Américas	Operativo de limpieza

JORNADA EMBELLECIMIENTO





















CONSULTORÍA JURÍDICA

Marino Campaña
Consultor Jurídico

Garantía Legal

La Dirección Jurídica de la Alcaldía de Boca Chica ha desempeñado un papel esencial en la organización institucional durante el período evaluado, asegurando la correcta aplicación de las normativas legales conforme a la Ley 176-07 sobre los municipios. Entre febrero y marzo de 2025, este departamento ha fortalecido sus funciones a través de la tramitación de documentos legales, certificaciones, contratos y representaciones judiciales.

La labor del Departamento Jurídico ha contribuido significativamente a la consolidación de una gestión pública ética y responsable, fundamentada en la legalidad, la equidad y la justicia social, en consonancia con el compromiso asumido por la administración del alcalde Ramón Candelaria.

Gestión de Documentación Legal

Contratos de Servicios:

Se suscribieron 3 contratos de servicios que fueron formalizados cumpliendo con todos los requisitos legales establecidos para la contratación pública.

Certificados de Cementerio:

Se emitieron 10 certificados, de los cuales 5 fueron exonerados en atención a situaciones sociales especiales, garantizando el acceso igualitario a este servicio.

Notificaciones Vía Alguacil:

Se realizaron 40 notificaciones legales, garantizando el debido proceso y el cumplimiento de las disposiciones municipales y judiciales.

Certificaciones del Alcalde Pedáneo:

Se otorgaron 6 certificaciones, con 4 exoneraciones, como parte del servicio de validación de hechos comunitarios ante la autoridad local.

Certificaciones de Domicilio, Vida y Costumbre:

Se expidieron 35 certificaciones, con 32 exoneraciones, beneficiando a ciudadanos en condiciones de vulnerabilidad y respaldando procesos de identidad y residencia.

Adenauer Morales

Enc. Prensa y Comunicaciones



PRENSA Y COMUNICACIONES

Ejes de Acción:

Rediseño de la identidad visual institucional con imagen moderna y coherente.

Almuerzo con la prensa local:

Fortalecimiento de relaciones y entrega de 60 canastas como reconocimiento.

Mejora continua de plataformas digitales: comunicación directa y respuesta ciudadana.

Gestión de crisis comunicacional enfocada en convertir debilidades en estrategias.





Isaac Victoriano

Director



UNIDAD DE GESTIÓN MEDIO AMBIENTAL (UGAM)

Concienciación Ambiental

Durante el período 2024-2025, la Unidad de Gestión Ambiental Municipal ha logrado avances significativos en la regularización ambiental y en la concienciación ciudadana.

Este proceso ha sido clave para establecer un marco normativo sólido, fomentar la participación ciudadana y promover la sostenibilidad ambiental en Boca Chica.





Blas rates



Diseño y Formalización del Marco Operativo

Durante el primer trimestre, se priorizó el diseño y la formalización de los procedimientos operativos de la unidad. Esta fase ha sido histórica, pues se desarrolló por primera vez un Manual de Procedimientos que incluye:

- Protocolos para recepción y tramitación de solicitudes.
- Formularios de procesos ambientales.
- Formatos estandarizados para evaluaciones técnicas, actas de notificación y resolución de conflictos ambientales.

Este esfuerzo ha permitido establecer una metodología clara, orientada a la transparencia y la eficiencia en la gestión de los temas ambientales del municipio, asegurando la correcta implementación de políticas de protección y gestión ambiental.



Inspección, Sanciones y Concienciación

Con la estructura operativa ya establecida, la unidad avanzó en la identificación de infractores medioambientales y en la regularización de entes pasivos de tasas ambientales. Se logró una captación de ingresos significativa y se llevaron a cabo diversas acciones de inspección y seguimiento, aplicando sanciones conforme a la normativa vigente.

En esta etapa, también se asumió un papel activo en la concienciación y educación ambiental, logrando los siguientes resultados concretos:

- Talleres de sensibilización dirigidos a jóvenes, estudiantes y ciudadanos para promover el respeto y cuidado del medio ambiente.
- 5 Operativos de limpieza en playas e islotes, en alianza con sectores comunitarios y empresariales.
- Participación activa del sector privado en iniciativas de recuperación costera, inspirados por el ejemplo institucional.

Este esfuerzo conjunto entre el sector público, privado y la comunidad ha sido fundamental para la protección de los recursos naturales y el fortalecimiento de la cultura ambientalista en el municipio.









Proyecciones para 2025

La Unidad de Gestión Ambiental Municipal de Boca Chica ha definido un plan de acción ambicioso para el año 2025, con un enfoque en la sostenibilidad y el fortalecimiento de las iniciativas de protección del medio ambiente. Las principales proyecciones incluyen:

- Saneamiento integral de la playa pública de Boca Chica, para garantizar su limpieza y conservación como un espacio turístico y recreativo sostenible.
- Recuperación de áreas protegidas que actualmente se encuentran en estado de abandono, asegurando su preservación para las futuras generaciones.
- Intensificación de programas de educación ambiental dirigidos a escuelas y comunidades, con el objetivo de crear una conciencia ambiental colectiva que promueva la sostenibilidad.
- Fomento de la cultura ambientalista como eje central del desarrollo local, integrando la protección del medio ambiente como un principio clave en todas las políticas municipales.
- Regulación y normalización de los procesos ambientales en el municipio, asegurando la correcta implementación de las normativas que rigen la protección ambiental y el uso responsable de los recursos naturales.















DEPENDENCIA:

Institución especializada que actúa bajo el amparo del Ayuntamiento de Boca Chica (Alcalde Ramón A. Candelaria Santana) y el Ministerio de Interior y Policía.

MISIÓN

Entidad técnica de seguridad pública que presta servicios de prevención, protección, socorro, extinción de incendios y salvamento ante eventos naturales y emergencias, en coordinación con el Sistema Nacional de Gestión de Riesgos.

VISIÓN

Ser referentes en respuesta inmediata y efectiva ante emergencias, con un equipo profesional integrado a la comunidad y promotor de una cultura de prevención y convivencia segura.



Intendente













OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Respuesta rápida y efectiva ante emergencias.

Ampliación de servicios preventivos.

Mejora del talento humano.

Optimización de procesos organizacionales e incremento de asistencia técnica.

Fomento de cultura preventiva en la comunidad.

POLÍTICAS INSTITUCIONALES

Fortalecimiento institucional con servicios de calidad y amplia cobertura.

Transparencia, eficiencia y sostenibilidad en gestión pública.

Cultura organizacional ética, enfocada en competencias y compromiso.

PRINCIPIOS RECTORES

Disciplina | Respeto | Trabajo en equipo

Compromiso | Lealtad





SITUACIÓN Y ACCIONES 2024

- Estado del Cuartel General:
- Nombramiento y pagos atrasados al personal regularizados.
- Reparación eléctrica, filtraciones y cocina del cuartel.
- Reparación de pared lateral.
- Reparación de Unidades B-10 y tapizado completo de la B-8.
- Instalación de luces, gomas nuevas y seguros a todos los vehículos (primera vez asegurados).

BIENESTAR DEL PERSONAL:

- Reconocimiento al esfuerzo de colaboradores y voluntariado.
- Actividad de confraternidad en diciembre 2024.

PLAN ESTRATÉGICO 2025

- Gestión administrativa eficiente.
- Planificación de riesgos y educación ciudadana.
- Asegurar sostenibilidad financiera estatal.
- Estímulo al compromiso institucional.













PLAN DE MEJORAS CONTINUAS

Reconstrucción cocina Cuartel General y puesta en marcha de la estación X-1.

Remodelación de habitaciones y comedor.

Reacondicionamiento del departamento de comunicaciones y techos.

Reparación general estación X-1.

METAS A CORTO PLAZO

Reajuste salarial línea de fuego. Adquisición de un camión, ambulancia y bomba de agua. Incorporación de nuevo personal operativo.



Mensaje Final del Intendente General:

"Estamos comprometidos con una gestión eficiente, innovadora y humana. Los bomberos también luchamos contra la pobreza, salvando vidas y bienes. Nuestro compromiso es con Boca Chica y su seguridad."

Cnel. Leonardo Araujo Antigua Intendente General, Cuerpo de Bomberos de Boca Chica

EVENTOS

Encargada







Actividades Relevantes:

Concierto "Ritmos en la Costa": Evento artístico masivo con gran acogida.

Temporada navideña: Encendido del árbol y 7 eventos culturales bajo el lema "Boca Chica Brilla en Navidad".

Fiesta de empleados: Reconocimiento al personal del ayuntamiento.

Celebraciones patrióticas: Día de Reyes, Independencia Nacional.

Lanzamiento de Semana Santa 2025: "La playa de los dominicanos y el mundo".

Compromiso: Fortalecer la identidad cultural y fomentar espacios de integración comunitaria.









CULTURA











